

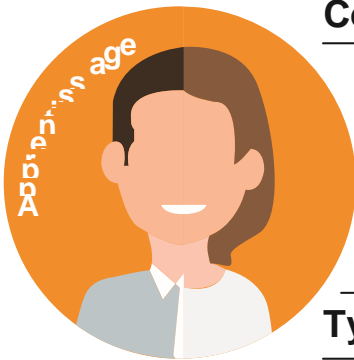
Intitulé Diplôme : BTS Assistant de Gestion PME/PMI à référentiel commun



Métiers : Gestion

Niveau : 3

Lieu : Les Cordeliers à CLUSES (74)



Code diplôme : 320 314 07

Date d'ouverture : 2007

Nombre de place : 12

Durée de la formation : 2 ans

Statut : Apprenti (salarié)

Type de contrat : Contrat d'apprentissage (CDD ou CDI)

Type d'alternance : 2 jours en formation / 3 jours en entreprise

Heures de formation : 1384 heures sur 2 ans

● **Objectifs :**

L'assistante de gestion exerce sa mission auprès du chef d'entreprise d'une petite ou moyenne entreprise ou d'un cadre dirigeant. Il en est le collaborateur direct.

Cette mission se caractérise par une forte polyvalence à dominante administrative, Elle se décline en diverses activités qui sont explicitement attribuées par le chef d'entreprise.

● **Conditions d'entrée :**

● **Niveau d'entrée :**

Titulaire d'un BAC :

- Général,
- Technologique,
- Technique,
- Professionnel.

● **Âge :**

- Avoir entre 15 et 26 ans.

NB : Pas de conditions d'âge pour toute personne en situation de handicap reconnu.

● **Modalités d'inscription et d'accompagnement :**

- S'inscrire sur APB (Admission Post-Bac),
- Retirer un dossier d'inscription,
- Participer à un entretien individuel et/ou accompagnement individuel et collectif pour la recherche d'entreprise,
- Signer un contrat d'apprentissage.

● **Type d'entreprises d'accueil :**

- PME/PMI avec effectif entre 5 et 50 salariés ou succursale (si centre de profits) d'un grand group.

● **Poursuite d'études :**

- Licences professionnelles : management des organisations...

● **Débouchés professionnels :**

Les 3 domaines de compétences : administratif, comptable et commercial,

- Assistant(e) de direction,
- Secrétaire de direction,
- Collaborateur administratif polyvalent,

Aucun frais de scolarité. Formation financée par le Conseil Régional Auvergne Rhône Alpes, la taxe d'apprentissage et autres fonds.

● Répartition Horaires et modalité d'examens :

	Disciplines du référentiel du diplôme ou du titre / modules d'enseignement (ECTS) (*)	Répartition prévue en nombre d'heures	
		1 ^{ère} année	2 ^{ème} année ou Formation en un an
Enseignements généraux ou théoriques ou transversaux à toutes les disciplines	Culture générale et expression	60	60
	LV1 : Anglais Espagnol Italien Allemand	60	60
	Economie	60	60
	Droit	60	60
	Management des entreprises	60	60
	Sous total	300	300
Enseignements professionnels ou spécifiques	Relation avec la clientèle et les fournisseurs	130	48
	Administration et développement des RH	0	46
	Organisation et planification	40	0
	Gestion et financement des actifs	0	80
	Gestion du système d'information	50	0
	Pérennisation de l'entreprise	0	60
	Gestion du risque	0	44
	Communication	130	40
	Atelier professionnel	80	36
	Sous total	430	354
Total annuel		730	654

● Équipe Pédagogique :

- Constituée de professionnels et de professeurs certifiés.

● Plateaux techniques :

- Salles informatiques avec tableaux interactifs,
- Laboratoire de langues.

● Les plus (voyages, actions diverses...) :

- Voyages pédagogiques Hongrie, Angleterre.
- Un suivi personnalisé
- Passage de plusieurs épreuves en CCF

● Taux de réussite examens des 3 dernières années :

2016 : 100 %

2015 : 88 %

2014 : 67 %